

# **Häufige Fragen und Antworten an das Kompetenzzentrum Weiterbildung Allgemeinmedizin Nordrhein**

## **Für Ärztinnen und Ärzte in Weiterbildung Allgemeinmedizin und Pädiatrie**

### **Inhaltsverzeichnis**

Seminarprogramm (Termine, Anmeldung, Durchführung).....	3
Wann und wo finden die Seminare statt?.....	3
Wo finde ich Informationen zu den Inhalten und Abläufen der Seminare? .....	3
Wann werden neue Seminartermine veröffentlicht? .....	3
Wie kann ich mich zu einem Seminar anmelden? .....	3
Warum erhalte ich einen Wartelistenplatz, obwohl freie Seminarplätze angezeigt werden? .....	3
Wann weiß ich, ob ich von der Warteliste in ein Seminar nachrücken kann?.....	4
Wo finde ich die Einwahldaten zu einem Onlineseminar? .....	4
Wann muss ich für ein Seminar anwesend sein? Was erledige ich in der Vorbereitungszeit? .....	4
Wo finde ich die Seminarfolien und weitere Unterlagen?.....	4
Wie melde ich mich ab, wenn ich an einem Seminar nicht teilnehmen kann? .....	4
Warum habe ich eine Ablehnungsmittelung zu einem Seminar erhalten? .....	4
Teilnahmeverpflichtung und Förderung der Kassenärztlichen Vereinigung Nordrhein .....	5
Wie lautet die Regelung zur verpflichtenden Teilnahme an Seminaren bei Förderung durch die Kassenärztliche Vereinigung Nordrhein? .....	5
Welche Veranstaltungen zählen zur Seminarverpflichtung bei Förderung durch die KVNo? .....	5
Was gilt, wenn ich meine Weiterbildung unterbreche (z.B. aufgrund von Schwangerschaft, Elternzeit oder Krankheit)? .....	5
Gelten die Pflichtseminare auch für die Klinikzeiten? .....	5
Sind die Seminare verpflichtend für meine Facharztprüfung? .....	5
Mir fehlt noch ein Seminar für das laufende Jahr. Wie kann ich einen Seminarplatz erhalten?.....	6
Was kann ich tun, wenn ich zu meinem Wunschseminar keinen Platz erhalten habe?.....	6
Ich werde nicht von der KVNo gefördert. Kann ich trotzdem an Seminaren teilnehmen? .....	6
Teilnahmezertifikate .....	6

Wann und wie wird meine Teilnahme bescheinigt? .....	6
Muss ich die Teilnahmezertifikate einreichen? .....	6
Mein Teilnahmezertifikat hat einen Fehler. Was kann ich tun? .....	6
Mentoring- & Traineeprogramm.....	7
Wo finde ich Informationen zum Mentoring- und Traineeprogramm? .....	7
Wie und wann kann ich mich zum Mentoring- und Traineeprogramm anmelden? .....	7
Für Fachärztinnen und Fachärzte .....	7
Ich habe meine Facharztweiterbildung abgeschlossen. Wie ändere ich meinen Status in der KWNO-Datenbank? .....	7
Kann ich als Fachärztin/Facharzt an Seminaren sowie am Mentoring- und Traineeprogramm teilnehmen? .....	7
Wie kann ich mit dem KWNO in Kontakt bleiben? .....	7

## Seminarprogramm (Termine, Anmeldung, Durchführung)

### Wann und wo finden die Seminare statt?

Informationen zu Uhrzeit, Format (online/Präsenz) und ggf. Ort unserer Seminare können Sie dem Seminarkalender auf unserer Website <https://kompetenzzentrum-nordrhein.de>, im Ärztinnen und Ärzte in Weiterbildung (ÄiW)-Portal und den Veranstaltungsflyern entnehmen. Die Flyer sind im Seminarkalender und in den jeweiligen Kursen hinterlegt.

Es gibt zwei verschiedene Seminarformate: Online und in Präsenz. Die Anwesenheitspflicht der Seminare beginnt zu folgenden Zeiten:

Onlineseminare nachmittags: 14:00 Uhr

Onlineseminare abends: 18 Uhr

Präsenzseminare: 14:00 Uhr

Den Zeitraum für die Vor- und Nachbereitungszeit können Sie selbst wählen, die benötigte Zeit ist in den Seminarflyern angegeben.

### Wo finde ich Informationen zu den Inhalten und Abläufen der Seminare?

Das Programm einzelner Seminare können Sie den Veranstaltungsflyern entnehmen. Die Flyer sind im Seminarkalender auf unserer Website und in den jeweiligen Kursen im ÄiW-Portal hinterlegt.

### Wann werden neue Seminartermine veröffentlicht?

Erste Termine für das kommende Jahr werden Mitte Dezember im ÄiW-Portal freigeschaltet. Sobald neue Termine feststehen, erhalten Sie von uns eine Benachrichtigung an Ihre hinterlegte E-Mail-Adresse.

### Wie kann ich mich zu einem Seminar anmelden?

Nach Log-In in Ihren ÄiW-Account unter <https://kompetenzzentrum-nordrhein.de> (Anmeldung für ÄiW) wählen Sie das gewünschte Thema im Seminarprogramm aus. Anschließend wählen Sie einen gewünschten Termin und beantragen einen Platz im Seminar. Wenn Sie eine Anmeldebestätigung per E-Mail erhalten haben, sind Sie erfolgreich angemeldet.

### Warum erhalte ich einen Wartelistenplatz, obwohl freie Seminarplätze angezeigt werden?

Unsere Seminare sind auf eine bestimmte Personenanzahl begrenzt. Wenn Sie im laufenden Jahr bereits mindestens zwei Seminare absolviert haben und/oder für mindestens zwei Seminare angemeldet sind, erhalten Sie für weitere Termine zunächst einen Wartelistenplatz. Dadurch stellen wir sicher, dass alle ÄiW die Chance erhalten, an zwei Seminaren pro Jahr teilzunehmen. Wenn Plätze frei bleiben, lassen wir Sie gerne zu.

### **Wann weiß ich, ob ich von der Warteliste in ein Seminar nachrücken kann?**

Wir prüfen laufend, ob weitere Teilnehmende von der Warteliste zugelassen werden können. Dabei gilt: Je weniger Seminarteilnahmen/-anmeldungen Sie haben, und je früher Sie einen Platz beantragt haben, desto eher rücken Sie von der Warteliste nach. Sobald Sie zu einem Seminar zugelassen sind, erhalten Sie eine Bestätigungsmail. Je nachdem, wann Plätze frei werden, kann dies Wochen im Voraus, aber auch am Tag vor einem Seminar geschehen. Sollten Sie in so einem Fall nicht teilnehmen können, haben wir dafür natürlich Verständnis. Bitte melden Sie sich dennoch wie unten beschrieben vom jeweiligen Seminar ab.

### **Wo finde ich die Einwahldaten zu einem Onlineseminar?**

Die Einwahldaten zu Onlineseminaren via Zoom sind in jedem Kurs zum entsprechenden Datum hinterlegt. Zugriff auf einen Kurs erhalten Sie nach erfolgreicher Anmeldung im ÄiW-Portal.

### **Wann muss ich für ein Seminar anwesend sein? Was erledige ich in der Vorbereitungszeit?**

Während der Vorbereitungszeit bereiten Sie sich in Eigenarbeit auf das Seminarthema vor. Vorbereitungsunterlagen sind im entsprechenden Kurs unter „Flyer & Seminarunterlagen“ verfügbar. Nach Ende der Vorbereitungszeit startet das (Online-) Seminar. Bitte wählen Sie sich ca. 5 Minuten vorher in das Zoom-Meeting ein. Bei Präsenzseminaren empfehlen wir, 10 Minuten vor Beginn vor Ort zu sein. Nach Ende der Veranstaltung beginnt die Nachbereitung in Eigenarbeit. Nachbereitungsunterlagen werden wie unten beschrieben zur Verfügung gestellt.

### **Wo finde ich die Seminarfolien und weitere Unterlagen?**

Nach einem Seminar werden im entsprechenden Kurs alle Seminarunterlagen unter „Flyer & Seminarunterlagen“ hinterlegt. Dort erhalten Sie auch Nachbereitungsunterlagen, die Sie nach dem Seminar in Eigenarbeit bearbeiten.

### **Wie melde ich mich ab, wenn ich an einem Seminar nicht teilnehmen kann?**

Wenn Sie an einem Seminar nicht teilnehmen können, bitten wir um frühestmögliche Abmeldung. Dies ist wichtig, damit andere ÄiW von der Warteliste nachrücken können. Dazu loggen Sie sich in Ihren ÄiW-Account ein und wählen in der linken Seitenleiste „Meine Seminare“. Anschließend klicken Sie auf den Pfeil neben dem entsprechenden Seminartermin und melden sich vom Seminar ab (→ Seminarmitgliedschaft beenden).

### **Warum habe ich eine Ablehnungsmitteilung zu einem Seminar erhalten?**

Nachdem ein Seminar stattgefunden hat, werden alle Personen aus dem Seminar im ÄiW-Portal entfernt, die nicht zum Seminar erschienen sind oder nicht zum Seminar zugelassen wurden. Um dies zu vermeiden, bitten wir wie oben beschrieben um rechtzeitige Abmeldung, sollten Sie an einem Seminar nicht teilnehmen können.

## Teilnahmeverpflichtung und Förderung der Kassenärztlichen Vereinigung Nordrhein

### Wie lautet die Regelung zur verpflichtenden Teilnahme an Seminaren bei Förderung durch die Kassenärztliche Vereinigung Nordrhein?

Die Regelung besagt, dass alle ÄiW, die während ihrer ambulanten Weiterbildung durch die Kassenärztliche Vereinigung Nordrhein (KVNO) gefördert werden, verpflichtend an ein oder zwei Seminaren pro Jahr teilnehmen müssen. Die Teilnahme an zwei Seminaren pro Jahr ist verpflichtend bei:

- einer Beschäftigung in der Praxis ab 50%
- einer Praxistätigkeit ab 6 Monaten in Vollzeit.

Unterhalb dieser Grenzen ist die Teilnahme an einem Seminar Pflicht.

Informationen zu dieser Regelung und zur Förderung der Weiterbildung Allgemeinmedizin durch die KVNO erhalten Sie unter <https://arzt-sein-in-nordrhein.de/foerderung/weiterbildung/>.

### Welche Veranstaltungen zählen zur Seminarverpflichtung bei Förderung durch die KVNO?

Jedes Seminar aus unserem 20-teiligen Seminarprogramm und die Abrechnungsseminare zählen zu den Veranstaltungen des KWNO im Sinne der Förderungsregelung der KVNO. Die Teilnahme am Mentoring- und Traineeprogramm wird als 1 Seminarteilnahme gezählt.

### Was gilt, wenn ich meine Weiterbildung unterbreche (z.B. aufgrund von Schwangerschaft, Elternzeit oder Krankheit)?

Wenn Sie aufgrund von Mutterschutz, Elternzeit und/oder Krankheit nicht von der KVNO gefördert werden, haben Sie in dieser Zeit auch keine Seminarverpflichtung. Wenn Sie Teile eines Jahres gefördert werden, gilt die Seminarverpflichtung anteilig nach den oben genannten Grenzen.

### Gelten die Pflichtseminare auch für die Klinikzeiten?

Nein, nur in der ambulanten Weiterbildung gilt die Regelung der KVNO zu Pflichtseminaren. Jedoch sind unsere Seminarthemen auch für ÄiW in der Klinikzeit relevant, daher sind Sie herzlich zur Teilnahme eingeladen.

### Sind die Seminare verpflichtend für meine Facharztprüfung?

Nein. Für die Zulassung zur Facharztprüfung müssen Sie Ihre Seminarteilnahmen nicht nachweisen; zugleich sind unsere Seminare hilfreich zur Vorbereitung auf die Prüfung.

### **Mir fehlt noch ein Seminar für das laufende Jahr. Wie kann ich einen Seminarplatz erhalten?**

Wenn Sie im laufenden Jahr an weniger als zwei Seminaren teilgenommen haben und/oder zu weniger als zwei Seminaren zugelassen sind, werden Sie bevorzugt zu unseren Seminaren zugelassen (vorausgesetzt, es sind Plätze verfügbar). Wenn dies auf Sie zutrifft und Sie in einem Seminar auf der Warteliste stehen, können Sie sich an uns via [info@kompetenzzentrum-nordrhein.de](mailto:info@kompetenzzentrum-nordrhein.de) wenden.

### **Was kann ich tun, wenn ich zu meinem Wunschseminar keinen Platz erhalten habe?**

Unser Seminarprogramm ist so konzipiert, dass wir allen ÄiW jedes Jahr ein breites Themenspektrum anbieten können. Alle Themen werden jährlich mehrfach angeboten. Sollten Sie im laufenden Jahr keinen Seminarplatz zu Ihrem Wunschthema erhalten haben, können wir Sie im nächsten Jahr bevorzugt berücksichtigen. Bitte mailen Sie uns in diesem Fall an [info@kompetenzzentrum-nordrhein.de](mailto:info@kompetenzzentrum-nordrhein.de).

### **Ich werde nicht von der KVNO gefördert. Kann ich trotzdem an Seminaren teilnehmen?**

Ja! Alle ÄiW Allgemeinmedizin und Pädiatrie sind herzlich zur eingeladen, an unseren Seminaren sowie unserem Mentoring- und Traineeprogramm teilzunehmen.

## **Teilnahmezertifikate**

### **Wann und wie wird meine Teilnahme bescheinigt?**

In der Folgeweche nach einem Seminar wird Ihre Teilnahme im ÄiW-Portal bestätigt. Nach Log-In in Ihren ÄiW-Account wählen Sie in der linken Seitenleiste „Meine Zertifikate“. Dort können Sie Ihre Teilnahmezertifikate herunterladen. Bitte beachten Sie, dass Ihre Teilnahme nur bescheinigt werden kann, wenn Sie an einem Seminar durchgehend teilgenommen haben. Dafür geben Sie bei Online Seminaren im Zoom-Meeting bitte Ihren vollen Namen an bzw. tragen sich bei Präsenzseminaren in die Anwesenheitsliste ein.

### **Muss ich die Teilnahmezertifikate einreichen?**

Ihre Seminarteilnahmen übermitteln wir elektronisch an die KVNO. Bitte übermitteln Sie die Teilnahmezertifikate an Ihre\*n Weiterbilder\*in. Außerdem können Sie die Zertifikate nutzen, um entsprechende Weiterbildungsinhalte in Ihrem eLogbuch dokumentieren zu lassen.

### **Mein Teilnahmezertifikat hat einen Fehler. Was kann ich tun?**

Es kommt selten vor, dass Zertifikate fehlerhaft generiert werden. Sollte Ihr Name (oder Anrede/Titel) auf dem Zertifikat fehlerhaft sein, prüfen Sie bitte zunächst, ob die Angaben in Ihrem ÄiW-Account korrekt hinterlegt sind und korrigieren diese gegebenenfalls. Bezüglich anderer Fehler wenden Sie sich bitte an uns unter [info@kompetenzzentrum-nordrhein.de](mailto:info@kompetenzzentrum-nordrhein.de).

## Mentoring- & Traineeprogramm

### Wo finde ich Informationen zum Mentoring- und Traineeprogramm?

Unser Mentoring- und Traineeprogramm richtet sich an ÄiW am Ende ihrer Weiterbildung (4. - 5. Jahr). Es bereitet Sie auf Ihre zukünftige Niederlassung oder vertragsärztliche Tätigkeit vor. Aktuelle Informationen finden Sie auf unserer Website und im ÄiW-Portal. Dort können Sie auch den Flyer mit Inhalten und Terminen einsehen.

### Wie kann ich mich zum Mentoring- und Traineeprogramm anmelden?

Sobald die Anmeldung zu einer kommenden Kohorte des Mentoring- und Traineeprogramms freigeschaltet wird, erhalten Sie von uns eine Einladungsmail an Ihre im ÄiW-Portal hinterlegte E-Mail-Adresse.

## Für Fachärztinnen und Fachärzte

### Ich habe meine Facharztweiterbildung abgeschlossen. Wie ändere ich meinen Status in der KWNO-Datenbank?

Wir gratulieren zur bestandenen Facharztprüfung! Wir würden uns freuen, wenn Sie weiterhin mit uns in Kontakt bleiben. Dafür können Sie sich unter <https://kompetenzzentrum-nordrhein.de> ein neues Benutzerkonto als Fachärztin/Facharzt anlegen (→ Anmeldung für Fachärztinnen und Fachärzte). Dort finden Sie unsere Fortbildungsangebote Train-the-Trainer, Train-the-Team und Dozierendenqualifikation, die gezielt für Weiterbildende und Dozierende konzipiert sind. Ihren ÄiW-Account können wir anschließend deaktivieren.

### Kann ich als Fachärztin/Facharzt an Seminaren sowie am Mentoring- und Traineeprogramm teilnehmen?

Unser Seminarprogramm sowie unser Mentoring- und Traineeprogramm richten sich ausschließlich an ÄiW Allgemeinmedizin und Pädiatrie. Wenn Sie bereits Fachärztin/Facharzt sind, freuen wir uns über Ihre Anmeldung unter <https://kompetenzzentrum-nordrhein.de> (→ Anmeldung für Fachärztinnen und Fachärzte). Dort erhalten Sie Zugriff auf unsere spezifischen Angebote für Weiterbildende und Dozierende.

### Wie kann ich mit dem KWNO in Kontakt bleiben?

Das Kompetenzzentrum hat eigene Angebote für Fachärzt\*innen. Nach Abschluss Ihrer Weiterbildung legen Sie gerne unter <https://kompetenzzentrum-nordrhein.de> ein Benutzerkonto als Fachärztin/Facharzt an (→ Anmeldung für Fachärztinnen und Fachärzte). Sie erhalten dann per Mail Informationen zu unseren Angeboten.

Außerdem suchen wir regelmäßig engagierte Alumni und Alumnae, etwa als Dozierende in unseren Seminaren oder in unserem Mentoring- und Traineeprogramm. Bei Interesse melden Sie sich gerne unter [info@kompetenzzentrum-nordrhein.de](mailto:info@kompetenzzentrum-nordrhein.de).